

WIR ÜBER UNS KURZPROFIL DER VWA

- **JAHRZEHNTELANGE ERFAHRUNG**
in der beruflichen Weiterbildung
- **ATTRAKTIVE STUDIENGÄNGE**
in berufsbegleitender Form auf
hochschulmäßigem Niveau
- **VWA-STUDIENABSCHLÜSSE**
bieten Chancen für den beruflichen Aufstieg
und tragen zur individuellen
Arbeitsplatzsicherung bei
- **ZERTIFIZIERTER BILDUNGSTRÄGER**
nach DIN EN ISO 9001
- **HOHE QUALITÄT**
inhaltlich und organisatorisch, sowie
die Preiswürdigkeit des Angebots sind
bei der VWA kein Gegensatz



ANMELDUNGEN

per E-Mail, Post oder Fax (Anmeldeformulare siehe Homepage)
Verwaltungs- und Wirtschafts-Akademie Baden,
Studienhaus, Kaiserallee 12 e, 76133 Karlsruhe
Tel.: +49 (0)721 98550-0, **Fax:** +49 (0)721 98550-19



ANSPRECHPARTNERIN

Ursula Deck: ursula.deck@vwa-baden.de



SEMINARGEBÜHREN

Gesamtgebühren 2.300,00 EUR*

In der Seminargebühr ist das Lehrmaterial enthalten.
Nicht enthalten sind die Prüfungs- und Bearbeitungsgebühren,
die von der jeweiligen Steuerberaterkammer berechnet werden.

Frühbucherrabatt bei Anmeldung bis 15.12.2023.

Ersparnis: 100 EUR

*Ratenzahlung möglich

Für weitere Informationen steht Ihnen das Team der VWA Karlsruhe
zur Verfügung.

**Für Fragen zur Zulassung zur Prüfung, zu ihrer Durchführung und
zu Prüfungsgebühren** wenden Sie sich bitte ausschließlich an die für
Sie zuständige Steuerberaterkammer. Für den Bereich Nordbaden ist
dies die:

Steuerberaterkammer Nordbaden

Körperschaft des öffentlichen Rechts
Vangerowstraße 16 / 1, 69115 Heidelberg

Herr Philipp Dorm B.A.

Tel.: +49 (0)6221 183077, **Fax:** +49 (0)6221 165105
post@stbk-nordbaden.de, www.stbk-nordbaden.de

WWW.VWA-BADEN.DE



KARLSRUHE

VORSPRUNG DURCH WISSEN

Ihr Erfolg – unser Ziel



JETZT AUCH MIT ONLINE-MODULEN

FORTBILDUNGSSEMINAR (PRÜFUNG 2024)

FACHASSISTENT / -IN LOHN UND GEHALT

FORTBILDUNGSSEMINAR FACHASSISTENT / -IN LOHN UND GEHALT

FORTBILDUNGSSEMINAR SCHWERPUNKTE

WEITERE INFORMATIONEN TERMINE. ZEITEN. DAUER.

FACHASSISTENT / -IN LOHN UND GEHALT

Der Fachassistent, die Fachassistentin Lohn und Gehalt übernimmt qualifizierte berufsspezifische Aufgaben in einer Steuerberaterkanzlei und kann Sachverhalte aus dem Steuerrecht, dem Sozialversicherungsbeitragsrecht und dem Arbeitsrecht (Grundzüge) bearbeiten.

ZIELGRUPPE A

- Steuerfachangestellte und andere Kanzleimitarbeiter / -innen
- die bereits im Bereich der Lohn- und Gehaltsabrechnung arbeiten und ihre Kenntnisse erweitern und vertiefen möchten
 - die ein neues Fachgebiet und verantwortungsvollere Aufgaben übernehmen wollen

ZIELGRUPPE B

Personalsachbearbeiter / -innen in Unternehmen aller Wirtschaftsbereiche.

ABSCHLUSS FACHASSISTENT / -IN LOHN UND GEHALT

- nach erfolgreicher Prüfung vor der Steuerberaterkammer
- diese Option besteht nur für Zielgruppe A

ZERTIFIKAT

- für Teilnehmer / -innen der Zielgruppe B und
- für Teilnehmer / -innen der Zielgruppe A, die keine Prüfung ablegen möchten

DAS DOZENTENTEAM

Praktiker aus der Finanzverwaltung, Sozialversicherung und Anwaltschaft.

- **Manuel Ehret, Sebastian Looser, Jessica Rastetter**
Danina Schank – Sachbearbeiter*in bei der Oberfinanzdirektion Karlsruhe
- **Michael Schulz** – Referent für Sozialversicherungsbeitragsrecht
- **Pascal Terres** – Rechtsanwalt für Arbeits- und Tarifrecht
- **Peter Rothfuss** – Stadtrechtsdirektor, Ass. Jur., u.a.
- **Astrid Strauß** – Tätigkeit bei einer gesetzlichen Krankenkasse, freiberufliche Tätigkeit als Personalsachbearbeiterin mit Schwerpunkt Baulohn
- **Uwe Weis** – Fachkoordinator (VBL in Karlsruhe)
- **Norbert Apprich** – Landeshauptstadt Stuttgart
Datenschutz und Informationssicherheit

DIE PRÜFUNG VOR DER STEUERBERATERKAMMER

Das Fortbildungsseminar „Fachassistent /-in Lohn und Gehalt“ bereitet auf die bundeseinheitliche Prüfung vor und wird vor den Prüfungsausschüssen der **Steuerberaterkammern** abgelegt. Zuständig ist die Kammer, in deren Bezirk Ihr Arbeitsort liegt.

ZULASSUNGSVORAUSSETZUNGEN

- erfolgreich abgelegte Prüfung als Steuerfachangestellte /-r und
- einjährige Berufspraxis bei einem Steuerberater, Wirtschaftsprüfer, Rechtsanwalt u.a.

oder

- erfolgreicher Abschluss einer gleichwertigen Berufsausbildung (z. B. Rechtsanwaltsfachangestellte / -r, Bankkaufleute) und
- dreijährige Berufspraxis auf dem Gebiet des Steuer- und Rechnungswesens
- Wer keine gleichwertige Berufsausbildung nachweisen kann, muss mindestens fünf Jahre auf dem Gebiet des Steuer- und Rechnungswesens tätig gewesen sein.

Weitere Details finden Sie unter:

www.vwa-baden.de/de/Steuerseminare/Fachassistenten/Weiterfuehrende-Informationen/Zulassungsvoraussetzungen

VORBEREITUNG SCHRIFTLICHE PRÜFUNG* 2024 (ca. 185 UE)

Schwerpunkte

- Lohnsteuer
- Sozialversicherungsbeitragsrecht
- Arbeitsrecht
- Rechtsübergreifende + besondere Themen
- Baulohn
- Klausurtechnik
- Simulation der schriftlichen Prüfung mit
- 3 Übungsklausuren

* Die Seminarinhalte orientieren sich an dem bundeseinheitlichen Anforderungskatalog für die Prüfung.

VORBEREITUNG MÜNDLICHE PRÜFUNG 2025 (ca. 12 UE)

- Aktuelles
- Simulation der mündlichen Prüfung



SEMINARZIEL

- zusätzliche Spezialisierung / Qualifizierung
- nachweisbare Kompetenz
- optimale steuer- und sozialversicherungsrechtliche Betreuung der Mandanten durch umfassende berufsbezogene Kenntnisse
- Sicherstellung einheitlicher und vergleichbarer Fähigkeiten und Kenntnisse in der Lohnsachbearbeitung



SEMINARDAUER / SEMINARZEITEN / SEMINARORT

Vorbereitung auf die schriftliche Fortbildungsprüfung 2024

15.02.2024 bis September 2024 ■ ca. 185 UE
mit Oster-, Pfingst- und Sommerferien



SEMINARZEITEN

jeweils dienstags und donnerstags 18.00 bis 21.15 Uhr,
gelegentlich auch samstagsvormittags (Online- und Präsenztermine)

Termin schriftliche Diplomprüfung 2024:
16.10.2024

Vorbereitung auf die mündl. Fortbildungsprüfung:

14.01. + 16.01.2025 ■ 8 UE
18.01.2025 ■ 4 UE

vorauss. Februar 2025: mündliche Fortbildungsprüfung



SEMINARORT

VWA Baden, Kaiserallee 12 e, 76133 Karlsruhe



METHODIK

- Vorlesungen (Präsenz- und Onlinevorlesungen)
- Übungsklausuren und -aufgaben mit Besprechungen
- Simulation und Fallstudien